

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора

ООО «Паблик Сервис»

№ \_\_1\_\_ от «11» января 2022 г.

## **ПОЛИТИКА**

**ООО «Паблик Сервис» в отношении обработки персональных  
данных**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ определяет политику ООО «Паблик Сервис» (далее по тексту – ООО «Паблик Сервис», Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика).

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», являясь Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных и принимает меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Настоящий документ является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте ООО «ПАБЛИК СЕРВИС».

Локальные нормативные акты и другие документы, регламентирующие обработку персональных данных в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», разрабатываются с учетом положений Политики.

Оператор вправе в любой момент изменить условия политики конфиденциальности в одностороннем порядке

## 1.1. В Политике используются следующие Основные понятия:

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором требование не раскрывать третьим лицам и не допускать распространения персональных данных без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания;

**обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие

персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, прямо или косвенно определенное, или определяемое на основании относящихся к нему персональных данных;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

## **1.2. Основные права и обязанности оператора и субъекта ПД**

### **1.2.1. Основные права и обязанности оператора персональных данных:**

Работники ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», обрабатывающие персональные данные, в зависимости от целей обработки, указанных в разделе 2 настоящей Политики, вправе:

- получать документы, содержащие персональные данные;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

Работники ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», обрабатывающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны:

- обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством порядке;
- рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его персональных данных и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);
- предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- организовывать оперативное и архивное хранение документов ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **1.2.2. Основные права и обязанности субъектов персональных данных:**

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», имеют право:

1) на безвозмездное ознакомление со своими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об отсутствии трансграничной передачи данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) требовать от ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4) обжаловать действия или бездействие ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

5) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», обязаны:

- сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

## 2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка ТПП РФ персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- проведение учебно-ознакомительной и преддипломной практики;
- содействие кандидатам в трудоустройстве, работникам в получении образования и продвижения по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества;
- ведение трудовых отношений с физическими лицами, ведения кадрового делопроизводства и личных дел работников;
- организация и оформление наградений и поощрений работников;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- предоставление работникам и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;
- подготовка, заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- внутреннее информационное обеспечение деятельности ООО «Паблик Сервис»; (формирование справочных материалов и размещение их на корпоративном сайте (портале), в корпоративных новостных бюллетенях и в офисном пространстве (стенды, информационные доски и др.);
- обеспечение пропускного режима в здания ООО «Паблик Сервис»;
- организация деятельности по управлению многоквартирными домами;
- оказание Оператором услуг физическим и юридическим лицам, связанных с хозяйственной деятельностью Оператора, включая контакты Оператора с такими лицами, в том числе по электронной почте, по телефону, по адресу, предоставленным соответствующим лицом;
- заключение с Субъектом персональных данных любых договоров и дальнейшее их исполнение;
- получение и обработка обратной связи Клиентов, включая проведение опросов, голосований и других подобных мероприятий;
- предоставление Клиентам информации об оказываемых Оператором услугах, о разработке Оператором новых продуктов и услуг, информирование Клиента о предложениях по продуктам и услугам Оператора;
- рассылка информационных материалов Оператора на адреса электронной почты Клиентов, предоставленных ими для этих целей;
- исследование и анализ пользовательских предпочтений, разработка и тестирование продуктов и услуг;

- подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;
- направление консультаций, ответов обратившимся лицам с помощью средств связи и указанных ими контактных данных;
- привлечение третьих лиц для осуществления функции по приему платежей в пользу Оператора;
- учет качества поставляемых товаров и оказываемых услуг;
- учет обращений и заявок Клиентов Оператора;
- осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Оператора, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- предоставление пользователям сайта возможности использования сервисов и функций сайта;
- аналитики действий Пользователя на веб-сайте Оператора и функционирования веб-сайта;
- в иных законных целях.

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов, руководствуясь:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;
- Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 04 мая 2011 г. N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 01 апреля 1996 г. N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный Фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
- Устав и иные локальные нормативные акты ООО «Паблик Сервис»;
- Трудовые договоры, заключенные Оператором с субъектами персональных данных;
- Договор управления многоквартирным домом;
- Договор поставки материалов, продукции, услуг;
- Договор подряда на выполнение работ;
- Согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо непредусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).
- А также иные акты, действие которых распространяется на деятельность Оператора.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов персональных данных:

- 1) Соискатели на должности и кандидаты для приема на работу ООО «Паблик Сервис»:
  - фамилия, имя, отчество;
  - год и место рождения;
  - контактные данные;
  - сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые соискателем в резюме и сопроводительных письмах.
- 2) Лица (работники), с которыми Оператор заключил трудовой договор;
  - фамилия, имя, отчество;
  - пол;
  - возраст;
  - изображение (фотография);
  - паспортные данные;
  - адрес регистрации и фактического проживания;
  - индивидуальный номер налогоплательщика;
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;
  - данные о водительском удостоверении;
  - семейное положение, наличие детей, родственные связи;
  - сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и/или дисциплинарных взысканий;
  - данные о регистрации брака;
  - сведения о воинском учете;
  - сведения об инвалидности;
  - сведения об удержании алиментов;
  - сведения о доходе с предыдущего места работы;
  - должность и обязанности, выполняемые в подразделении;
  - иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства. лица, имеющие гражданско-правовой характер договорных отношений с Оператором или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера;
- 3) Лица, проходящие различного рода практику (стажировку) у Оператора.
  - фамилия, имя, отчество;
  - пол;
  - возраст;
  - образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;
  - иные персональные данные, сообщаемые студентами в резюме и сопроводительных письмах.
- 4) Лица, являющиеся участниками, акционерами, членами органов управления, контрольных органов, юридических лиц, входящих в группу Оператора, включая и самого Оператора, а также в органы управления организаций:
  - фамилия, имя, отчество;
  - сведения о трудовой деятельности;
  - образование;
  - индивидуальный номер налогоплательщика;

- адрес проживания;
  - фотография;
  - номер телефона;
  - адрес электронной почты.
- 5) Лица, привлекаемые к выполнению работ по гражданско-правовым договорам:
- фамилия, имя, отчество;
  - паспортные данные;
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии).
- 6) Лица (покупатели и поставщики) и их представители, имеющие договорные отношения с Оператором о покупке/продаже товаров и т.п., а также потенциальные клиенты на этапе преддоговорных отношений с ними (действий в целях заключения договора)
- фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - родственные отношения;
  - адрес;
  - место жительства;
  - номер телефона;
  - адрес электронной почты;
  - паспортные данные;
  - пол;
  - страховое свидетельство;
  - документ, удостоверяющий личность;
  - другая информация, необходимая для достижения Оператором целей обработки персональных данных, связанных с предоставлением услуг.
- 7) Лица, являющиеся контрагентами или представителями, работниками контрагентов Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
  - адрес;
  - номер телефона;
  - адрес электронной почты;
  - дата рождения;
  - пол;
  - фотография;
- 8) Лица, включаемые в перечень рассылки информационных и иных материалов, а также в реестры по направлениям деятельности ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»:
- фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - паспортные данные;
  - адрес регистрации по месту жительства;
  - должность;
  - адрес электронной почты;
  - сведения о месте работы;
  - контактный номер телефона.

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- наименование подразделения;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;



- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.
- 9) Лица, персональные данные которых указаны в обращениях, поступивших в адрес Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
  - адрес;
  - телефон;
  - адрес электронной почты;
  - паспортные данные;
- 10) Лица, являющиеся пользователями Интернет-сайтов Оператора:
- точки входа (сторонние сайты, с которых пользователь по ссылке переходит на сайты Оператора);
  - точки выхода (ссылки на сайтах Оператора, по которым пользователь переходит на сторонние сайты);
  - данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризующие пользовательское устройство);
  - пользовательские клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры баннеров и видео;
  - данные, характеризующие аудиторные сегменты;
  - параметры сессии;
  - данные о времени посещения;
  - информация, хранимая в cookies;
  - IP адрес.
  - страна пользователя;
  - регион пользователя;
  - провайдер пользователя;
  - браузер пользователя;
  -

Обработка в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» не осуществляется обработка персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости.

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

К обработке персональных данных допускаются только те работники ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

Для персональных данных, не являющихся общедоступными, обеспечивается конфиденциальность.

### **5.1. Перечень действий, совершаемых оператором с персональными данными субъектов**

Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные или копирования оригиналов документов;
- получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- внесения персональных данных в информационные системы ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» деятельности.

### **5.2. Условия передачи персональных данных в адрес третьих лиц**

Передача персональных данных третьим лицам допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» в области персональных данных.

Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации (Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и другие) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

В случае, когда ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» на основании договора передает или поручает обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, существенным условием договора должна быть обязанность обеспечения

указанным лицом условий конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их передаче или обработке.

В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- Федеральная налоговая служба;
- Пенсионный фонд России;
- Фонд социального страхования РФ;
- Органы государственной власти и местного самоуправления;

Трансграничная передача персональных данных не производится.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

6.1. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Запрос должен содержать данные основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Субъект имеет право на получение при обращении или при отправлении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или к которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для Субъекта может повлечь за собой обработка его персональных данных.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» вносит в них необходимые изменения.

6.2. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» уничтожает такие персональные данные.

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

6.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

Формы запросов (обращений) субъектов персональных данных и их представителей приведены в приложениях 1 - 4 к настоящей Политике.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ТПП РФ**

Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

Меры защиты, реализуемые ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» при обработке персональных данных, включают:

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях и информационных системах ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками, осуществляющими обработку персональных данных в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- организацию учета материальных носителей персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- обеспечение отдельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- своевременное обнаружение фактов разглашения, утечки, несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;
- применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации), в том числе прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке;
- обеспечение защиты документов, содержащих персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях при их передаче третьим лицам с использованием услуг почтовой связи;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» при обработке персональных данных.

Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Владивосток

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , проживающий (ая)  
по адресу: \_\_\_\_\_.

Настоящим даю свое согласие ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» (ИНН 2543122566) на обработку и передачу моих персональных данных для обработки с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

- формирования кадровых документов и для выполнения ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» всех требований трудового законодательства;
- начисления и выплаты заработной платы;
- заключения трудовых и иных договоров;
- обработки сведений по сотрудникам об их профессиональной служебной деятельности;
- обработки моих персональных данных в информационных системах (ИСПДн);
- ведения личных дел, трудовых книжек сотрудников;
- оформления доверенностей;
- оформление документов по воинскому учету в военкоматах в установленном порядке, составление списков призывников для военкоматов;
- использование персональных данных для реализации права сотрудника на участие в деятельности первичной профсоюзной организации общества, в том числе при отчислении профсоюзных взносов;
- подготовка документов для прохождения обучения, аттестации, переквалификации;
- подготовка документов для прохождения медицинского осмотра;
- для передачи в УФНС России, УПФ РФ, ФСС индивидуальных сведений о начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и данных о трудовом стаже, кредитные учреждения (банки);
- размещения сведений обо мне (ФИО, должность, рабочий телефон, фотографию) на официальном сайте Общества и информационных стендах;

и распространяется на следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания, регистрации;
- семейное, социальное, имущественное положение;
- образование, профессия;
- специальность;
- гражданство;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- ИНН;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- пол;
- трудовой и общий стаж;
- доходы, полученные мной в данной организации;
- сведения о воинском учете;
- социальные льготы;
- контактные телефоны;
- биометрические персональные данные (фотография);
- сведения о детях;
  - сумма дохода;
  - сумма вычета;
  - номер лицевого счета;
  - уровень владения иностранными языками;

- стаж работы;
  - прежнее место работы (структурное подразделение)
    - информация об аттестации (дата аттестации, решение комиссии, номер, дата протокола);
    - информация о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, №, дата выдачи документа об образовании);
    - сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания обучения, специальность (направление, профессия), серия, номер, дата выдачи документа);
    - информация о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, номер и дата выдачи документа), размер вознаграждения;
    - данные об отпусках (вид отпуска, период, дата начала и окончания отпуска);
    - отметки о явках и неявках на работу по числам месяца, количество неявок, причины неявок;
    - количество отработанных часов за месяц, количество выходных и праздничных дней;
    - сведения о социальных льготах, на которые сотрудник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер и дата выдачи документа);
    - номер, дата трудового договора;
    - испытательный срок;
    - место назначения, дата начала и окончания, срок и цель командировки;
    - сведения о наличии водительских прав (категория, стаж);
    - серия и номер трудовой книжки или вкладыша в неё;
  - основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения), причина увольнения, дата увольнения, номер и дата приказа;
- а также дополнительную информацию в соответствии с требованиями ст. 65 Трудового кодекса РФ

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Передача моих персональных данных разрешается на срок действия трудового договора.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Срок прекращения обработки персональных данных определяется законодательством об архивном деле с даты передачи карточки персонального учета работника в архив (75 лет).

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г



**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных  
(его представителя) по вопросу доступа к персональным данным**

В ООО «Паблик Сервис»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ч. 7, ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить в мой адрес следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления моих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ПАБЛИК СЕРВИС», если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Указанную информацию прошу направить:

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных  
(его представителя) по вопросу правомерности обработки персональных  
данных**

В ООО «Паблик Сервис»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить в мой адрес сведения о правовых основаниях обработки моих персональных данных в ООО «ПАБЛИК СЕРВИС».

В случае подтверждения ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» факта неправомерной обработки моих персональных данных, прошу прекратить обработку персональных данных в течение трех рабочих дней.

Сведения об обеспечении правомерности обработки моих персональных данных или об уничтожении персональных данных ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» в случае их неправомерной обработки прошу направить:

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных  
(его представителя) об уточнении персональных данных**

В ООО «Паблик Сервис»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании:

\_\_\_\_\_ (документ(ы) на основании которого(ых) Оператор обязан уточнить персональные данные)

прошу произвести уточнение моих персональных данных либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ПАБЛИК СЕРВИС») согласно представленным документам.

Уведомление о внесенных изменениях прошу предоставить:

- на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_  
 по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных  
(его представителя) по вопросу отзыва согласия на обработку  
персональных данных**

В ООО «Паблик Сервис»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

\_\_\_\_\_ (цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: \_\_\_\_\_  
(указать причину отзыва согласия)

ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ООО «ПАБЛИК СЕРВИС» функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)